

TIETOA JÄSENMAKSUPERINNÄSTÄ

Jäsenmaksuperinnän aloitus

Perintasopimus koskee vain yhtä työnantajaa. Kun vaihdat työpaikkaa, tee uusi perintasopimus uuden työnantajasi kanssa.

Täytä perintasopimus (sivulla 2) ja **toimita se allekirjoitettavaksi esihenkilölle ja palkkahallintoon, jotta valtakirja astuu voimaan**. Perintä ei käynnisty pelkän täytetyn perintasopimuksen perusteella, vaan palkanlaskijan on saatava tieto ja aktivoitava perintä.

Lähetä myös kopio täytetystä lomakkeesta liiton jäsenpalveluun allekirjoitusten jälkeen.

Huom! Jos työskentelet Ylellä, et tarvitse lomakkeeseen työnantajan edustajan tietoja ja allekirjoitusta, vaan riittää, että toimitat muilta osin täyttämäsi lomakkeen allekirjoitettuna ja skannattuna palkanlaskentaan sekä Journalistiliittoon (jäsenmaksut@journalistiliitto.fi).

Jäsenmaksun perinnän käynnistyminen

Jäsenmaksuperintä käynnistyy seuraavan palkanmaksukauden alusta. **Perinnän aloituspäivämäärä tarkoittaa palkka-kauden alkupäivää, ei palkanmaksupäivää.**

Tarkistathan palkkalaskelmastasi, että jäsenmaksusi on maksettu. Vaikka virhe olisi työnantajan, jäseneltä peritään maksamaton jäsenmaksu.

Perintasopimuksen saavuttua liittoon toimitamme viitteet työnantajalle postitse. Jäsenmaksut voidaan periä työntekijän palkasta jo ennen viitteiden saapumista, ja tilittää ne oikean kuukauden viitteellä, kun viitteet saapuvat.

Jäsenmaksuperinnän päättäminen

Sopimus raukeaa työsuhteen päättyessä tai työntekijän ilmoituksen perusteella.

Jos haluat, että työnantajasi ei enää peri jäsenmaksua suoraan palkasta, ilmoita itse palkanlaskijallesi, että jäsenmaksunperintä pitää päättää eli valtuutuksen päättymisaika. Varmista aina itse omasta palkka-tositteestasi, että jäsenmaksua ei peritä enää ilmoituksesi jälkeisestä palkkakaudesta.

Muistathan ilmoittaa perinnän päättymisen myös liiton jäsenrekisteriin. Tällöin päivitämme jäsenrekisteriin maksutavaksi "itsemaksava".

VALTAKIRJA AY-JÄSENMAKSUJA VARTEN

Valtuutan työnantajan perimään ennakonpidätyksen alaisesta palkastani Suomen Journalistiliitto ry:n jäsenmaksun ja tilittämään sen Journalistiliiton tilille. Tämä valtuutus kumoaa aikaisemman valtakirjan. Valtuutus on voimassa toistaiseksi, kunnes se irtisanotaan valtuuttajan toimesta.

Omat tietoni (jäsen täyttää)

Etu- ja sukunimi:

Henkilötunnus:

Liiton (024) yhdistys ja numero:

Sähköposti (oma):

Sähköposti (työ):

Päiväys ja allekirjoitus:

Työsuhtetietoni (jäsen täyttää)

Työnantaja:

Työpaikka:

Ammattinimike:

Työsuhde (rastita):

Vakituinen

Määräaikainen

Tarvittaessa töihin tuleva

Työsuhteen alkamis- ja päättymispäivä:

Tilittäjä ja/tai selvittäjä (palkanlaskija täyttää)

Työnantajan Y-tunnus:

Tilittäjän ja/tai selvittäjän nimi:

Tilittäjän ja/tai selvittäjän osoite:

Yhteyshenkilö ja puhelinnumero:

Yhteyshenkilön sähköpostiosoite:

Selvitysmuoto (rastita):

Sähköinen

Liiton lähettämä lista

Työnantajan oma lista

Jäsenkohtainen viitelista

Perinnän alkamispäivä:

(Perinnän alkamispäivä on palkkakauden alkupäivä, ei palkanmaksupäivä)

Päiväys ja tilittäjän allekirjoitus:

Journalistiliiton jäsenmaksu on 1,4% ennakonpidätyksen alaisista palkkatuloista.

Pankkiyhitys: Danske Bank IBAN FI39 8000 1200 0836 74, BIC DABAFIHH

Toimita alkuperäinen valtakirja työnantajan palkkahallinnolle. Lähetä kopio täytetystä valtakirjasta

Journalistiliitolle ensisijaisesti suojatulla sähköpostilla liitteenä osoitteeseen

jasenmaksut@journalistiliitto.fi

Kopion valtakirjasta voi lähettää myös postitse veloituksetta osoitteella:

JOURNALISTILIITTO RY

PL 252

00531 HELSINKI

TUNNUS 5001833

00003 VASTAUSLÄHETYS